

## Konfigurierbare Datenfelder des Online-Antragsassistenten Anmeldung Eheschließung

Nachfolgend beschreiben wir die Möglichkeiten zur individuellen Konfiguration des Online-Antragsassistenten. Um die Datenfelder und Abschnitte nachvollziehen zu können, empfehlen wir Ihnen, die Demoversion des OAA aufzurufen.

Die Demoversion des Online-Antragsassistenten finden Sie hier\*:

<https://amt24dev.sachsen.de/zufi/leistungen/6000103?plz=00001&ags=14511111>

\*Einmalige Registrierung im Amt24DEV-System vorausgesetzt

### Abschnitt 6. Anlagen

- Allgemeine Angaben
- Eheschließende Person 1
- Eheschließende Person 2
- Gemeinsame Kinder
- Weitere Angaben
- Anlagen**

#### Anlagen

Sie können im Folgenden Anlagen für die Bearbeitung Ihres Antrages hochladen. Bitte beachten Sie, dass Ihre Anlagen nicht die Gesamtgröße von 70 MB übersteigen, da ansonsten ein Absenden des Antrages nicht möglich ist.

Möchten Sie die benötigten Anlagen zu Ihrem Antrag nun hochladen?\*

Anlagen jetzt hochladen (Empfohlen)

Antrag ohne Anlagen absenden

**Folgende Anlagen können Sie zu Ihrem Antrag übermitteln:**

- Vollmacht der weiteren eheschließenden Person oder beider Eheschließenden
- Beglaubigte Ausdrücke aus dem Geburtenregister für beide Eheschließenden
- ggf. Eheurkunden vorheriger Ehen
- ggf. Lebenspartnerschaftsurkunden vorheriger Lebenspartnerschaften
- ggf. rechtskräftige Scheidungsbeschlüsse beider Eheschließenden
- ggf. Aufhebung der Lebenspartnerschaften beider Eheschließenden
- ggf. Sterbeurkunden vorheriger Ehepartner:innen / Lebenspartner:innen
- ggf. Geburtsurkunden gemeinsamer Kinder
- ggf. Abschriften der Sorgeerklärungen für gemeinsame Kinder

Bitte beachten Sie, dass die Bearbeitung Ihres Antrages nur bei Vorlage aller Anlagen möglich ist. Bitte senden Sie die fehlenden Anlagen unter Angabe der Nummer Ihres Online-Antrages innerhalb von 14 Tagen an:

Stadt Musterburg  
Musterstrasse 1  
00000 Musterburg

oder

posteingang@musterburg.de

oder

als Nachricht aus ihrem Amt24 Servicekonto an Behördenkonto Stadt Musterburg.  
Die Nummer Ihres Online Antrages finden Sie nach dem Absenden des Antrages in Ihrem Amt24 Servicekonto im Bereich "Meine Onlineanträge" oder in Ihrem Postfach am Ende der Ihnen zugestellten Antragskopie.

Wir werden Sie im Rahmen der Bearbeitung Ihres Antrages ggf. kontaktieren und die nicht von Ihnen bereitgestellten Anlagen nachfordern.  
Bitte stellen Sie sicher, dass Sie diese dann bereitstellen können.

Mit \* markierte Eingabefelder sind Pflichtfelder.

Der Antragstellende hat im Abschnitt 5 die Möglichkeit, die Anlagen direkt hochzuladen oder den Antrag ohne Anlagen abzusenden. Im letzten Fall müssen die Anlagen nachgereicht werden.

Bitte geben Sie den Hinweistext an, der dem Antragstellenden angezeigt werden soll:

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Beispiel 1:

„Bitte beachten Sie, dass die Bearbeitung Ihres Antrages nur bei Vorlage aller Anlagen möglich ist. Bitte senden Sie die fehlenden Anlagen unter Angabe der Nummer Ihres Online-Antrages innerhalb von 14 Tagen an:

Stadt Musterburg  
Musterstrasse 1  
00000 Musterburg

oder

posteingang@musterburg.de

oder

als Nachricht aus ihrem Amt24 Servicekonto an Behördenkonto Stadt Musterburg.  
Die Nummer Ihres Online Antrages finden Sie nach dem Absenden des Antrages in Ihrem Amt24 Servicekonto im Bereich "Meine Onlineanträge" oder in Ihrem Postfach am Ende der Ihnen zugestellten Antragskopie.

Wir werden Sie im Rahmen der Bearbeitung Ihres Antrages ggf. kontaktieren und die nicht von Ihnen bereitgestellten Anlagen nachfordern.  
Bitte stellen Sie sicher, dass Sie diese dann bereitstellen können.“

**Optionale Aktivierung der eID:**

Die eID ist in diesem Onlineantrag optional. Standardmäßig ist sie ausgeschaltet. Sie haben jedoch die Möglichkeit, die eID zu aktivieren.  
Soll die eID aktiviert werden?

Ja     Nein